

# FICHE DE RÉSERVATION POUR LA «GALERIE OP DER KAP»

## SALLE LOUÉE À DES PARTICULIERS HABITANT LA COMMUNE

Demandeur: \_\_\_\_\_ Responsable: \_\_\_\_\_

Tél. privé /GSM: \_\_\_\_\_ Adresse: \_\_\_\_\_

Tél. bureau: \_\_\_\_\_ C.P. Localité: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Pour la période du \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ à \_\_\_\_\_ heures. Nombre de participants: \_\_\_\_\_

Compte bancaire / remboursement caution (IBAN) \_\_\_\_\_

Détails sur la manifestation \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, le \_\_\_\_\_ Signature du responsable \_\_\_\_\_

	Salle	Tarifs heures	Heures		Caution unique par utilisation: 250 €
<input type="checkbox"/>	Galerie op der Kap	25 €		€	Concierge Capellen: 691 31 35 40 <b>Total à payer avant la manifestation, y compris la caution de 250 €</b> <div style="border: 1px solid black; width: 150px; height: 30px; margin: 10px auto; text-align: center;">€</div>
	Assurance couvrant les risques locatifs	5 € (forfait)		5 €	
<input type="checkbox"/>	Chaises, Tables	50 € (forfait)		€	
<input type="checkbox"/> Chaises      Nombre: _____ <input type="checkbox"/> Tables      Nombre: _____					

Le signataire s'engage à respecter et à appliquer les exigences réglementaires pour les non-professionnels offrant des denrées alimentaires lors des manifestations locales ou privées. Des renseignements à ce sujet peuvent être demandés auprès du Ministère de la Santé - Division de la sécurité alimentaire.

- Le signataire s'engage à respecter les règlements d'ordre intérieur respectifs, les locaux sont à nettoyer après l'usage.

**RETOURNÉ AVEC L'AUTORISATION SOLLICITÉE QUI EST SOUMISE À L'OBLIGATION DE RESPECTER  
LES RÉGLEMENTS D'ORDRE INTÉRIEUR RESPECTIFS ET DE NETTOYER LES LOCAUX APRES L'USAGE.**

Le montant total est à virer sur le compte **BCEE n° LU86 0019 2801 0110 8000** de la recette communale.  
La location ne deviendra effective qu'au moment du paiement. **La présente vaut facture.**

**Réservé à l'administration**

**Copies pour information:**

recette communale     concierges de Mamer     concierges de Capellen    transmis le: \_\_\_\_\_

Vu et autorisé.      Mamer, le \_\_\_\_\_

**Pour le collège échevinal,  
Le bourgmestre,**